

**Základní škola,
Praha 4, Křesomyslova 2**
IČO: 61386201
telefon: 261 215 730
e-mail: reditel@zskresomyslova.cz
www.zskresomyslova.cz



Vnitřní řád školní družiny

Ředitel školy vydává tento řád školní družiny, jako součást organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Vychází a je v souladu se Vzdělávacím programem školní družiny a Školním řádem a dalšími vnitřními směrnicemi a předpisy.

Poslání školní družiny

Školní družina je zřízena podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a řídí se podle vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Školní družina není pokračováním školního vyučování, je zcela samostatnou oblastí výchovně vzdělávací činnosti, řídí se specifickými požadavky a pravidly pedagogiky volného času. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Přihlašování a odhlašování

- Ve školní družině je jmenována vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- O zařazení do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Zařazení není nárokové.
- Do školní družiny jsou přednostně přijímány děti zaměstnaných rodičů.
- Do školní družiny se žáci 1. ročníku přihlašují první den školního roku. Ostatní žáci odevzdají písemné přihlášky v červnu předchozího roku. Přihlašování a odhlašování žáků je možné kdykoli během roku, a to na základě písemné žádosti rodičů.
- Za pobyt dětí ve školní družině je vybírán poplatek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů, jehož výši stanovuje ředitel školy. Poplatek činí 250,- Kč měsíčně a platí se předem. Lze jej zaplatit i na delší období. Pokud za žáka není zaplacen poplatek, ředitel školy může rozhodnout o jeho vyřazení ze školní družiny od prvního dne dalšího měsíce.

**Základní škola,
Praha 4, Křesomyslova 2**
IČO: 61386201
telefon: 261 215 730
e-mail: reditel@zskresomyslova.cz
www.zskresomyslova.cz



- Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka ze školní družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvy nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a než je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče písemně.
- Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ onemocnění žáka a na přihlášce (zápisním lístku) upozornit na zdravotní omezení žáka.
- Zákonní zástupci jsou povinni neprodleně oznámit rozhodnutí soudu, např. předběžná opatření soudu týkající se svěřeni dítěte do péče pouze jednomu z rodičů, případně další úpravy společné péče, opatrovnické péče apod.

Provoz školní družiny

Pondělí – Čtvrtek	6.30-7.45 (8.45)	11.45 -17.30
Pátek	6.30-7.45 (8.45)	11.45 -17.30

- Provoz školní družiny je pro žáky 1.- 5. ročníku ráno od 6.30 hodin do 7.45 hodin v herně v zadním traktu školy (v případě děleného vyučování v 1. nebo 2. ročníku do 8.45 hodin). Nutný je příchod do 7.30 hodin. Obuv a oděv odkládají žáci v šatně školní družiny. Všechny žáky zapisuje vychovatelka, která má ranní službu, do docházkového sešitu a po skončení ranní družiny vychovatelka převádí děti do tříd.
- Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin jednotlivých tříd) předá učitel/ka děti vychovateli a oznámí jména nepřítomných žáků. Od 16.00 hodin jsou oddělení družiny sloučena do herny v zadním traktu školy a vychovatelka žáky zapisuje do docházkového sešitu. Odpoledne končí provoz školní družiny v 17.30 hodin, v pátek v 17.30 hodin.
- Umístění jednotlivých oddělení školní družiny je v kmenových třídách 1. stupně a herně v zadním traktu školy
- Oddělení školní družiny se naplňuje do počtu 25 žáků denně přítomných. Jedná se o žáky, kteří jsou v daný čas fyzicky přítomní. Do jednoho oddělení lze zapsat maximálně 30 pravidelně docházejících žáků. Po domluvě s vychovatelkou je možné zařadit i žáka, který dochází do školní družiny nepravidelně dle potřeby rodičů.
- Docházka přihlášených žáků je považována za povinnou. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do přehledu výchovně vzdělávací práce elektronické třídnice nebo docházkového sešitu, mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, jméno žáka a podpis rodiče) také zapíše a vyznačí hodinu odchodu. Žádosti o uvolnění žáka vychovatelka zakládá.

**Základní škola,
Praha 4, Křesomyslova 2**
IČO: 61386201
telefon: 261 215 730
e-mail: reditel@zskresomyslova.cz
www.zskresomyslova.cz



- Ze školní družiny si děti přebírají zákonní zástupci osobně (případně další osoby písemně oprávněné k vyzvednutí dítěte) nebo zákonný zástupce písemně požádá, aby dítě odcházelo ze školní družiny samo v určenou hodinu.
- Vzhledem k výchovně vzdělávacímu programu školní družiny jsou odchody dětí stanoveny takto: po obědě ve 13.00-13.30 hodin, v 15.00 hodin, v 15.30 hodin a po 16.00 hodin individuálně.
- Rodiče používají přímé zvonky do jednotlivých oddělení u hlavního vchodu školy a u vchodu do večerní družiny. Po 16.00 hodin jsou děti vyzvedávány z herny v zadním traktu školy.
- Žáka lze uvolnit ze školní družiny dříve jen na základě písemné žádosti. Na telefonické žádosti se z bezpečnostních důvodů nebere zřetel.
- O hlavních a vedlejších prázdninách je provoz školní družiny přerušen. V případě výjimečného volna (mimořádné prázdniny, volné dny vyhlášené ředitelem školy) družina zajišťuje provoz podle možnosti v omezeném režimu.
- Vychovatelky jsou v kontaktu se zákonnými zástupci při odchodu dětí ze školní družiny, účastní se pravidelně třídních schůzek, při řešení případných výchovných problémů spolupracují s třídní učitelkou a spolu s ní a s rodiči hledají cestu k nápravě.
- Rodiče jsou povinni si vyzvednout své dítě nejpozději do 17.30 hodin. V případě, že tak neučiní, vychovatelka setrvá s dítětem ve škole do jejich příchodu. Škola si vyhrazuje právo vyžadovat v tomto případě po rodičích náhradu nezbytných neinvestičních nákladů spojených s prodloužením provozu školní družiny.

Organizace a činnost školní družiny

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

- **Odpočinkové činnosti a rekreační činnosti** – mají odstranit únavu, slouží k regeneraci sil, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro žáky, kteří brzy vstávají, a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o relaxaci na koberci, klidové hry, stolní hry, poslechové činnosti, náročnější pohybové prvky a všechny tzv. spontánní aktivity dětí ve školní družině.
- **Zájmové činnosti** – rozvíjejí osobnost žáka, umožňují seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o organizované či navozené činnosti – sportovní hry, tematické vycházky, výtvarné činnosti, pěvecké aktivity atd.
- **Příprava na vyučování** – zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost školní družiny. Může jít o vypracování domácích úkolů (pouze se souhlasem rodičů, nikoliv před 15. hodinou,

Základní škola, Praha 4, Křesomyslova 2

IČO: 61386201

telefon: 261 215 730

e-mail: reditel@zskresomyslova.cz

www.zskresomyslova.cz



vychovatelka žákům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech, získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti školní družiny (např. poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy).

Činnostmi družiny se po dohodě s vychovatelkou mohou zúčastnit i žáci nezařazení do družiny.

Rámcový režim dne školní družiny

6.30 - otevření školní družiny, volné zaměstnání dětí, pohybové aktivity

7.45 - odchod dětí ze školní družiny do tříd

11.45 / 12.40 - konec dopoledního vyučování,

11.45-12.30 - přechod dětí do školní družiny

12.40-13.15 - hygiena, oběd, pitný režim, docházka

12.30-13.30 - odchody dětí domů, odpočinkové a rekreační činnosti

13.30 – 15.00 - organizované či navozené zájmové činnosti, činnosti v kroužcích, rekreační činnosti, vycházky a pobyt na hřišti

15.00-15.30 - návrat do tříd, hygiena, svačina, odchody žáků

15.30-15.50 - didaktické hry, domácí úkoly (v případě přání rodičů)

15.50-16.00 - úklid třídy, přechod dětí do večerní družiny

16.00-17.30 - spontánní činnosti dětí, odchody dětí

- Při výběru organizovaných činností vychovatelka vychází z celoročního výchovného plánu, přihlíží však i k počasí a k náladě a přání dětí v oddělení. V případě hezkého počasí je pro volnou odpočinkovou činnost využíván areál s hřištěm a herními prvky.
- Školní družina pravidelně využívá i jiné prostory školy – tělocvičnu, hudebnu, knihovnu, cvičnou kuchyňku či počítačovou učebnu. Činnost v těchto prostorách se řídí příslušnými řády učeben. Některé aktivity (pohybové a herní) probíhají i na chodbách.
- Během vycházky a pobytu venku mají žáci své aktovky a oblečení uzamčené ve třídě, po příchodu si své věci přenesou do šatny u herny v zadním traktu školy.
- Ve školní jídelně si žáci nosí obědy sami na určená místa. Vychovatelka dbá na kulturu stolování, zpočátku pomáhá podle potřeby žákům prvních ročníků s přenosem jídla na místo.

**Základní škola,
Praha 4, Křesomyslova 2**
IČO: 61386201
telefon: 261 215 730
e-mail: reditel@zskresomyslova.cz
www.zskresomyslova.cz



Bezpečnost a ochrana zdraví

- Pro činnost školní družiny platí základní ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví platná v základní škole. Pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny (tělocvična, cvičná kuchyňka apod.), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.
- Žáci přihlášení do školní družiny jsou prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví – záznam o poučení je uveden ve výchovně vzdělávacích přehledech jednotlivých oddělení.
- Před každou činností školní družiny vychovatelka žáky poučí o chování a bezpečnosti.
- Při vycházkách používá vychovatelka dopravní terčík. Seznámí žáky s hlavními zásadami při pohybu po komunikacích a ulicích, dodržuje pravidla silničního provozu.
- Pitný režim – během oběda a pobytu ve školní družině mají žáci zajištěný přístup k dostatečnému množství tekutin.

Chování žáků

- Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- Žáci se ve školní družině chovají tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků, řídí se pravidly vnitřního řádu školy (Školní řád), vnitřním řádem školní družiny, pokyny vychovatelky a dodržují bezpečnostní pravidla, s nimiž byli prokazatelně seznámeni.
- Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení.
- Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým výrazným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů. U školních družin základních škol a samostatných školních družin zřizovaných obcí nemá tento akt povahu správního řízení (ředitel nevydává rozhodnutí, není možnost odvolání).

**Základní škola,
Praha 4, Křesomyslova 2**
IČO: 61386201
telefon: 261 215 730
e-mail: reditel@zskresomyslova.cz
www.zskresomyslova.cz



Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- zápisní lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
- přehled výchovně vzdělávací práce
- elektronická třídnice (docházkový sešit)
- celoroční plán činností

Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky Školní družiny při zápisu dětí do Školní družiny.

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1.9.2022

Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 5. 9. 2022

Schváleno ředitelem školy: 1.9.2022

Mgr. Tomáš Najbrt, Ph.D., ředitel školy v. r.